

**Regulamin procedury antyplagiatowej
prac dyplomowych w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Koszalinie**

§1

1. Procedura antyplagiatowa w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Koszalinie, określa zasady i tryb sprawdzania prac dyplomowych i samodzielności ich autorów oraz procedury korzystania z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, zwanego dalej JSA.
2. Celem procedury antyplagiatowej jest przeciwdziałanie nieuprawnionemu naruszaniu praw autorskich oraz weryfikacji prac dyplomowych pod względem ich oryginalności i samodzielności.
3. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest pozytywny wynik weryfikacji i potwierdzenia samodzielności i oryginalności pracy.
4. Zgodnie Regulaminem studiów praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem w formie pisemnej określonego zagadnienia naukowego lub praktycznego prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.

§ 2

1. Pracownik Referatu ds. Nauczania wpisuje do systemu dane promotorów, którym nadano uprawnienia (imię, nazwisko, stopień/tytuł naukowy, adres e-mail) w celu uruchomienia konta w JSA.
2. Uprawnienia do korzystania z systemu mogą otrzymać wyłącznie pracownicy Referatu ds. Nauczania oraz promotorzy prac dyplomowych. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Prorektora ds. Nauczania i Studentów, pracownik Referat ds. Nauczania może wpisać dane innej osoby będącej pracownikiem uczelni w celu uruchomienia konta w JSA.

§ 3

1. Sprawdzanie prac dyplomowych w JSA polega na zidentyfikowaniu nieuprawnionych zapożyczeń poprzez wskazanie ewentualnych podobieństw w tekście poddanym sprawdzeniu do tekstów znajdujących się w Ogólnopolskim Repozytorium Prac Dyplomowych, zwanym dalej ORPD, zasobach Internetu oraz bazy aktów prawnych.
2. W celu sprawdzenia pracy dyplomowej w JSA student w terminie co najmniej 6 tygodni przed planowaną obroną, przekazuje pracę promotorowi w postaci pliku elektronicznego zapisanego w jednym z formatów: txt, pdf, doc, docx, odt, rtf tak, aby zapisany tekst był możliwy do skopiowania. Rozmiar pliku z pracą dyplomową nie może przekroczyć 15MB. Rozdzielczość zdjęć, schematów, wykresów przed wstawieniem do tekstu pracy należy zmniejszyć do rozdzielczość w programie graficznym, tak, aby rozmiar pojedynczego rysunku nie przekraczał 100KB.

3. Zawartość pliku z pracą złożoną do sprawdzenia w JSA powinna obejmować: stronę tytułową, oświadczenia autora pracy w formie skanu, spis treści, rozdziały z treścią pracy dyplomowej (zasadniczą treść pracy), spis piśmiennictwa, wykaz tabel i rysunków.
4. Praca złożona na zewnętrznym nośniku danych powinna być trwale opisana (poprzez podanie imienia i nazwiska studenta, nr albumu, instytut i kierunek studiów, rodzaj pracy: licencjacka lub magisterska).
5. Złożenie pracy dyplomowej do referatu nauczania następuje najpóźniej na 4 tygodnie przed wyznaczoną datą egzaminu dyplomowego.

§ 4

1. Prace do badania w JSA wprowadza promotor lub wyznaczony pracownik posiadający uprawnienia do korzystania z JSA, w terminie do 3 dni od daty jej otrzymania od autora pracy.
2. Promotor lub wyznaczony pracownik rejestruje w JSA zlecenie badania pracy poprzez wypełnienie metryki i wprowadzenie pliku z pracą.
3. Praca dyplomowa sprawdzana jest w JSA w ramach jednego badania, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, aby praca mogła zostać sprawdzona więcej niż jeden raz. W takim przypadku promotor lub wyznaczony pracownik wgrywa kolejny plik z pracą korzystając z wcześniej założonej metryki.

§5

1. Promotor dokonuje analizy wyniku raportu z badania pracy w JSA i ocenia czy wskazane przez JSA zapożyczenia zostały użyte w sposób uprawniony bądź nieuprawniony.
2. Analiza pracy w JSA wymaga również oceny, czy w tekście badanej pracy zostały zastosowane redakcyjne manipulacje, tj. identyfikacja wprowadzonych znaków specjalnych lub znaków spoza alfabetu tekstu pracy, nierozpoznanych wyrazów, fragmentów innego stylu, długości wyrazów w badanej pracy. Promotor zobowiązany jest również porównać liczbę zdjęć jaką wskazał JSA w badanej pracy z liczbą zdjęć wykazaną w spisie treści pracy.
3. Wynik badania antyplagiatowego nie stanowi o końcowej ocenie oryginalności i samodzielności pracy. Promotor dokonuje analizy wygenerowanego przez JSA raportu i korzystając z funkcjonalności JSA decyduje, czy praca jest samodzielna i oryginalna, czy też należy ją uznać za plagiat.
4. Za dopuszczalne wartości wskaźnika prawdopodobieństwa (procentowego rozmiaru prawdopodobieństwa) ustala się:
 - 1) dla frazy 5 wyrazów do 50%,
 - 2) dla frazy 10 wyrazów do 30%,
 - 3) dla frazy 20 wyrazów do 10%
 - 4) dla frazy 40 wyrazów do 10%.

§ 6

1. Praca dyplomowa podlega szczegółowej analizie promotora, kiedy procentowy wskaźnik prawdopodobieństwa przekroczył wartości o których mowa w § 5 pkt. 4 i stwierdzono, że:
 - 1) praca zawiera obszerne fragmenty nieuprawnionych zapożyczeń (co najmniej 50 słów w jednej frazie) identyczne z fragmentami innych prac lub tekstów dostępnych w Internecie,
 - 2) występuje duża ilość potencjalnych zapożyczeń z jednego źródła,

- 3) cechy redakcyjne pracy wskazują na „mechaniczne” zapożyczenia,
 - 4) w pracy znajdują się intencjonalne zniekształcenia tekstu i manipulacje redakcyjne wskazujące na próbę ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń. Występuje duża liczba znaków specjalnych lub spoza języka pracy oraz nierozpoznanych wyrazów, rozkład długości wyrazów w pracy znacząco różni się od uśrednionego rozkładu wyrazów rekomendowany przez JSA,
 - 5) JSA rozpoznał fragmenty innego stylu pisania,
 - 6) liczba zapożyczeń od innych autorów lub innych prac tego samego autora wskazuje, że praca jest nieoryginalna lub niesamodzielna.
2. W przypadku stwierdzenia, że do tekstu pracy zostały wprowadzone zmiany redakcyjne w celu manipulacji tekstem, zaś liczba wprowadzonych znaków specjalnych, znaków spoza alfabetu lub znaków nierozpoznanych może wpływać na rzetelną ocenę pracy w JSA, promotor wzywa studenta do poprawy pracy w wyznaczonym terminie. Poprawiona praca zostaje przekazana do sprawdzenia w JSA jako kolejna próba w ramach tego samego badania.
 3. Promotor ma prawo w badanej pracy do wykluczenia wyłącznie tych fragmentów, które nie stanowią treści pracy, np. ankieta lub inne powszechnie używane narzędzia badawcze. Wykluczenie danych fragmentów promotor uzasadnia w komentarzu i przelicza ponownie wynik.

§ 7

1. Na podstawie oceny sprawdzenia pracy w JSA promotor podejmuje decyzję o akceptacji wyniku badania potwierdzając tym samym, że w pracy nie zostały naruszone prawa autorskie, zapożyczenia zostały użyte w sposób uprawniony, praca jest samodzielna i oryginalna, a następnie generuje z JSA Raport Ogólny.
2. Podpisany przez promotora Raport Ogólny dołącza się doteczki akt osobowych studenta.
3. W przypadku kiedy w pracy wskaźnik podobieństwa przekroczył wartości o których mowa w § 5 ust. 4 i promotor uznał, że nadmierna liczba zapożyczeń i cytatów wskazuje, że niektóre fragmenty w pracy są niesamodzielne lub nieoryginalne, promotor może wezwać studenta do poprawy tej części pracy, w której stwierdzono uchybienia. Poprawiona praca zostaje przekazana do badania jako kolejna próba.
4. W przypadku, gdy praca zawiera nieuprawnione zapożyczenia, które wskazują na popełnienie plagiatu, praca nie zostaje dopuszczona do egzaminu dyplomowego, promotor powiadamia pisemnie Prorektora o podejrzeniu popełnienia przez studenta czynu polegającego na przypisaniu sobie autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 Prorektor niezwłocznie powiadamia Rektora o naruszeniu przepisów, a wobec jej autora, w terminie 14 dni od daty przekazania informacji, Rektor wszczyna postępowanie wyjaśniające w trybie określonym w art. 287 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 312 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Dz. U. 2024. 1571 t.j. z późn. zm.

§ 8

1. Prace zawierające informacje chronione na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych nie podlegają sprawdzaniu w JSA.

2. Po zdany egzaminie dyplomowym, praca dodawana jest niezwłocznie do Ogólnopolskiego Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (ORPPD) w wersji autorskiej, tj. łącznie z załącznikami i aneksem.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Rektor w porozumieniu z promotorem pracy.